



**LiTheEL**  
**Protokoll styrelsemöte**

**Mötestid:** 12:15

**Plats:** TP41 Liu Campus Norrköping distans vid sjukdom

**Kallade:** Gustav Göransson, Andreas Disman, Herman Bermell, Darius Babar, Oskar Lundin och Arvid Bläser

**Närvarande:** Gustav Göransson, Andreas Disman, Herman Bermell och Oskar Lundin

**§1 Mötets öppnande**

Kl 12:16

**§2 Val av mötesordförande**

Gustav väljs som mötesordförande.

**§3 Val av mötessekreterare**

Oskar väljs som mötessekreterare.

**§4 Val av justeringsperson tillika rösträknare**

Herman Bermell väljs som justeringsperson.

**§5 Justering av röstlängd**

4 st. Justeras löpande under mötets gång.

**§6 Adjungeringar**

Inga.

**§7 Mötets behöriga utlysande**

Kallelse skickades ut fredagen den 24/9. Mötet behörigt utlyst.

**§8 Fastställande av dagordning**

Närvarande beslutar att godkänna dagordningen.

**§9 Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll gicks igenom översiktligt.

OL

HB GL

## §10 Meddelanden och rapporter

Alla har skrivit under gruppkontrakt utom Darius

Andreas: missade någon dag på städveckan. Andreas har tänkt på en checklista för städning vilken skulle innefatta: stänga skåpsluckor, ställa stolar som de ska stå, slänga småskräp, kolla om filament sitter i skrivaren säg åt den som lagt in filamentet att rensa detta, strömbrytarna ska stängas av. Herman föreslår sopning som en del av checklistan.

Styrelsen kan fixa någon slags loggbok till 3d printern för medlemmar som använt denna.

Tröjor har undersökts Alternativ: Fleece, collegetröjor.

Oskar: Korrigerat protokoll och skrivit ut gruppkontrakt.

Herman: Fyllt i pappren till banken. Ordnat en ny struktur för drive:en. LiTHeEl 21/22 har egna dokument, tidigare dokument relevanta för enskilda verksamhetsår har lagts in i egna mappar, dokument relevanta för samtliga verksamhetsår har egna mappar.

Gustav: Möte med Mange och Michael om ED-programmet. Skickat kallelse. Snackat med Elias Salo om CAD-kväll.

## §11 Städvecka

Gustav tar städansvar

Lappar för 3D-printer skrivs ut. Med ifyllda punkter: Användare, print, datum, städad, tömt.

## §12 Ide för nästa event

3D-CAD och introduktion till 3D-skrivaren, torsdag 7 oktober kl 17:30.

Ultimakern tas eventuellt upp till den bokade lokalen.

Fika finns.

Kaffemått 20 ml skall ordnas. Tillbringare skall köpas, Herman ordnar tillbringaren.

TP56 är bokad för eventet.

Elias Salo erbjuds ett projekthotell om han kan hålla i föreläsningen.

Darius skall fixa ett event på FB.

## §13 Övrigt

OL HB GG

Tröjor: Detta fortsätter undersökas.

Fotografering: Förslag att ha på hemsidan samt i verkstaden. Salomon tillfrågas om att ta LiTheEl-grupp-bild.

## §14 Att göra

Alla kollar tröjor.

Herman: skickar bankpapper, och inhandlar saker till event, lägger upp protokoll på hemsidan.

Gustav: Har städansvar. Och ordnar CAD av ett kaffemått

Oskar: Korrigerar protokoll och pratar Salomon Irutingabo om han kan ställa upp på att fotografera ED-styrelsen

Darius: Läger upp det under mötet diskuterade CAD-eventet senast torsdag.


Andreas: Tar fram lite grafik till CAD-eventet

## §15 Mötets avslutande

Mötet avslutas Kl 12:58



Ordförande,  
Gustav Göransson



Sekreterare,  
Oskar Lundin



Justeringsperson,  
Herman Bermell